

 <p>ESE SALUD del TUNDAMA</p> <p>ESTRATEGICO DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</p>	PLANIFICACION ESTRATEGICA		EDEp03-020	
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO		VERSION	4
			FECHA DE APROBACION	24/08/2015
FORMULACION Y ADOPCION DEL PLAN DE GESTION			Pág. 1 de 3	

FECHA DEL CAMBIO	DESCRIPCION DEL CAMBIO	JUSTIFICACION DEL CAMBIO	VERSION
12/12/2008	Elaboración del documento		1
20/10/2010	Actualización de la codificación de acuerdo al mapa de procesos Institucional actualizado y aprobado. Implementación de la guía para la elaboración y codificación de documentos del Sistema Integral de Gestión (MECI - CALIDAD)	Modelo Estándar de Control Interno 1.000 – 2005. Sistema Obligatorio de la Garantía de la Calidad en Salud.	2
19/11/2012	Actualización	Sistema Obligatorio de la Garantía de la Calidad en Salud.	3
21/08/2015	Actualización de la codificación de acuerdo al organigrama estructural y estructura de procesos.	Acuerdo 008 de 17 de Julio de 2014 la Junta Directiva aprueba el organigrama estructural. Acuerdo 010 del 23 de Septiembre de 2014, adopta la nueva estructura de procesos de la ESE Salud del Tundama	

1. OBJETIVO:

Adoptar los lineamientos, establecidos por el Gobierno Nacional, en materia de planeación de la gestión institucional y evaluación por resultados de los gerentes de las instituciones prestadoras de salud públicas.

2. ALCANCE:

Aplica a la Gerencia y a la Junta Directiva de la Empresa Social del Estado Salud del Tundama.

3. RESPONSABLE DEL PROCESO:

Gerente.

4. SOPORTE LEGAL Y/O DOCUMENTAL:

- Ley 1122 de 2007, por la cual se introducen reformas al sistema general de seguridad social.
- Ley 1151 de 2007
- Decreto 357 de 2008, Reglamentario de la Ley 1122 de 2007
- Resolución No 473 de 2008 expedida por el Ministerio de Protección Social

5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

No.	Descripción actividades	Responsable	Registros
	Inicio		
1	Realiza diagnóstico previo de la organización, del funcionamiento y situación de la entidad.	Gerente	Documento de diagnóstico

 ESTRATEGICO DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	PLANIFICACION ESTRATEGICA		EDEp03-020	
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO		VERSION	4
			FECHA DE APROBACION	24/08/2015
	FORMULACION Y ADOPCION DEL PLAN DE GESTION		Pág. 2 de 3	

2	Solicita, a las áreas que considere, la información pertinente, susceptible de incluir en la planeación de la gestión institucional.		Memorando
3	Diseña el plan de gestión, dentro de los primeros treinta (30) días hábiles siguientes al acto de su posesión, teniendo en cuenta la metodología definida por el Ministerio de la Protección Social.		Plan de Gestión
4	Presenta a la Junta Directiva el Plan de Gestión, para su revisión y análisis.		
5	Revisa, analiza y estudia el plan presentado, dentro de los 15 días posteriores a la radicación realizada por el gerente. De encontrarlo ajustado lo aprobará, de lo contrario será devuelto al Gerente para las modificaciones o ajustes.	Junta Directiva	Acta de aprobación o devolución del Plan de Gestión
6	La no manifestación por parte de la Junta Directiva, en el periodo señalado, será entendida como aprobatoria del plan de gestión inicialmente presentado por el Gerente.		
7	En la etapa de corrección y ajustes por parte del Gerente, la Junta Directiva decidirá sobre los argumentos presentados por el Gerente.		Acta de aclaración
8	Expide el acuerdo, por medio del cual se adopta el Plan de Gestión, para el periodo institucional del Gerente.		Acuerdo de Junta Directiva
9	Archiva copia del acto administrativo, por medio del cual se adopta y/o aprueba el Plan de Gestión.	Gerente	
Fin			

Elaborado por: Equipo direccionamiento	Cargo: Administrativos	Fecha: 11/03/2015	Firma:
Revisado por: Comité MECI - Calidad	Cargo: Comité Institucional	Fecha: 24/03/2015	Firma:
Aprobado por: Dra. Lucila Esperanza Pérez Preciado	Cargo: Gerente	Fecha: 31/03/2015	Firma:

 ESTRATEGICO DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	PLANIFICACION ESTRATEGICA		EDEp03-020	
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO		VERSION	4
			FECHA DE APROBACION	24/08/2015
	FORMULACION Y ADOPCION DEL PLAN DE GESTION		Pág. 3 de 3	