



## Planeación

### Fecha

Miércoles, 01 de Junio de 2022 / 10:00 AM - 11:00 AM

### Lugar

Sala de Reuniones

### Asistentes

Nombre	Cargo	Área/Empresa
Concepcion Blanco Bonilla	Regente de Farmacia	Servicio Farmaceutico
Edna Yínech Carreño Daza	Líder Gestión del Ambiente Físico	Gestión de Ambiente y Recursos Físicos
Maria Concepcion Avella Sanabria	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Promoción de la salud y prevención de la enfermedad PYP
Maria Agustina Baez Dueñas	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Promoción de la salud y prevención de la enfermedad PYP
Maria Lilia Rincon Sarmiento	AUXILIAR LABORATORIO CLÍNICO	Laboratorio Clínico

## Desarrollo

### Contenido

#### **Orden del día**

1. *Verificación de Quorum*
2. *Lectura del acta anterior*
3. *Revisión Informe Ministerio de Trabajo*
4. *Proposiciones y Varios*

#### **Desarrollo**

1. *Siendo las 10:00 a.m. se verifica que existe quórum decisorio y deliberatorio dando inicio a la reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST.*
2. *Se da lectura al acta anterior, siendo aprobada por los miembros de Comité Paritario de Seguridad y salud en el Trabajo.*
3. *La Ingeniera Edna Carreño junto con los nuevos miembros del Comité revisan el Informe “**Seguimiento del COPASST a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el Sector Salud**”, correspondiente al mes de Mayo de 2022, el cual se debe presentar de manera mensual ante el Ministerio de Trabajo, donde se concluye lo siguiente:*
  - *La Adherencia al Paquete Instruccional de Prevención de Infecciones Asociadas a la Atención en Salud – IAAS, el cual es aplicado por la Entidad tuvo un porcentaje de cumplimiento para el mes de Mayo de 2022 del 100%.*

- *Los trabajadores Directos con los cuales cuenta la Institución a corte 31 de Mayo de 2022 es de 115 trabajadores.*
- *Los trabajadores Indirectos con los cuales cuenta la Institución a corte 31 de Mayo de 2022 es de 5 trabajadoras.*
- *Los trabajadores Intermedios con los cuales cuenta la Institución a corte 31 de Mayo de 2022 es de 42 trabajadores.*
- *Teniendo en cuenta la base de datos de los trabajadores adjunta en el informe y los anexos, se evidencia la entrega oportuna de los Elementos de Protección Personal en cada uno de los diferentes procesos con los cuales cuenta la Institución.*
  1. *La Institución a corte de 31 de Mayo de 2022 cuenta con el siguiente inventario en el almacén de Elementos de Protección Personal, para los trabajadores de los diferentes procesos de la Institución.*

Ítem	Descripción	Cantidad	Proyección de elementos a adquirir
1	Tapaboca N-95	2100	Se reemplazaron por respiradores 3M.
2	Caretas de seguridad	115	Ya se entregaron a los colaboradores del área asistencial
3	Gorro desechable	2600	Se realiza pedido según necesidad.
4	Bata desechable	2400	Se realiza pedido según necesidad.
5	Polainas (par)	2470	Pares proyectados a diciembre
6	Tapa boca quirúrgico	16800	No se adquieren más.
7	Traje tipo Tyvec	0	No se adquieren más.
8	Guante desechable en látex cajas 640 100 unidades		Se realiza pedido mensual según la necesidad
9	Guante desechable en nitrilo caja 69 x 100 unidades		Se realiza pedido mensual según la necesidad
	Mono gafas de protección	175	Se entregó a cada colaborador del área misional mono gafas de protección
10			
	Respiradores 3M		Se entregaron a todos los
11		113	colaboradores del área asistencial de la institución.
12	Filtros 7093C par	77	Se realizó cambio de filtros a todos los respiradores entregados.
13	Gorros antifluído Lafayette	277	Se entregan diariamente a todos los colaboradores del área asistencial de la institución.
		266	Se entregan diariamente a todos los
14	Batas antifluído Lafayette		colaboradores del área asistencial de la institución.

**3.2.** *Con respecto a los Elementos de Protección Personal, se evidencia que para el mes de Mayo de 2022, se recibieron entregas por parte de la Administradora de Riesgos Laborales (ARL-Positiva), relacionados con: guantes, batas y gel antibacterial.*

**3.3.** *El proceso de vacunación contra COVID-19, lleva un cumplimiento del 98% en la Institución según Lineamientos del Ministerio.*

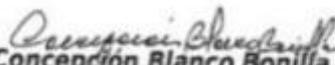
4. *Proposiciones y varios:*

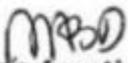
- Una vez revisado el informe correspondiente al mes de Mayo de 2022, se aprueba por parte de los miembros del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), teniendo en cuenta que este cuenta con 3 Anexos.
- Se diligencia Formato Reporte COPASST-EPP 26-02-2021 en Excel.
- Se invita a Claudia J. Gutiérrez Leguizamo Ejecutiva Integral de Servicios de ARL Positiva, por parte del COPASST para reunión, asesoría y asistencia técnica en los aspectos relativos al SG-SST el día de hoy 1 de Junio de 2022.

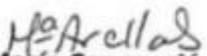
Se da por terminada la reunión a las 10:30 a.m.

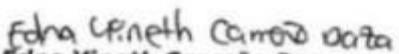
En constancia firman:

  
**María Lilia Rincón Sarmiento**  
C.C. 46.663.421  
Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Laboratorio Clínico)  
Cargo COPASST: Presidente del COPASST

  
**Concepción Blanco Bonilla**  
C.C. 23.550.539  
Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Farmacia)  
Cargo COPASST: Secretaria Técnica COPASST

  
**María Agustina Báez Dueñas**  
C.C. 46.666.484  
Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Enfermería)  
Cargo COPASST: Miembro del COPASST

  
**María Concepción Avella Sanabria**  
C.C. 23.582.021  
Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Enfermería)  
Cargo COPASST: Miembro del COPASST

  
**Edna Yineth Carreño Daza**  
C.C. 46.454.915  
Cargo Empresa: Profesional Apoyo SG-SST  
Cargo COPASST: Apoyo COPASST