



Planeación

Fecha

Miércoles, 07 de Diciembre de 2022 / 02:00 PM - 03:00 PM

Lugar

Sala de Reuniones

Asistentes

Nombre	Cargo	Área/Empresa
Concepción Blanco Bonilla	Regente de Farmacia	Servicio Farmacéutico
Edna Yineth Carreño Daza	Líder Gestión del Ambiente Físico	Gestión de Ambiente y Recursos Físicos
María Lilia Rincón Sarmiento	AUXILIAR LABORATORIO CLÍNICO	Laboratorio Clínico
María Concepción Avella Sanabria	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Promoción de la salud y prevención de la enfermedad PYP
María Agustina Báez Dueñas	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Promoción de la salud y prevención de la enfermedad PYP

Desarrollo

Contenido

Orden del día

1. *Verificación de Quorum*
2. *Lectura del acta anterior*
3. *Revisión Informe Ministerio de Trabajo*
4. *Proposiciones y Varios*

Desarrollo

1. *Siendo las 2:00 p.m. se verifica que existe quórum decisorio y deliberatorio dando inicio a la reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST.*
2. *Se da lectura al acta anterior, siendo aprobada por los miembros de Comité Paritario de Seguridad y salud en el Trabajo.*
3. *La Ingeniera Edna Carreño junto con los miembros del Comité revisan EL Informe “Seguimiento del COPASST a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el Sector Salud”, correspondiente al mes de octubre de 2022, el cual se debe presentar de manera mensual ante el Ministerio de Trabajo, donde se concluye lo siguiente:*
 - *La Adherencia al Paquete Instruccional de Prevención de Infecciones Asociadas a la Atención en Salud - IAAS, el cual es aplicado por la Entidad tuvo un porcentaje de cumplimiento para el mes de noviembre de 2022 es del 100%.*
 - *Los trabajadores Directos con los cuales cuenta la Institución a corte de 30 de*

noviembre 133 de 2022 es de 124 trabajadores.

- Los trabajadores Indirectos con los cuales cuenta la Institución a corte de 30 de noviembre de 2022 es de 5 trabajadoras.
- Los trabajadores Intermedios con los cuales cuenta la Institución a corte de 30 de noviembre de 2022 es de 39 trabajadores.
- Teniendo en cuenta la base de datos de los trabajadores adjunta en el informe y los anexos, se evidencia la entrega oportuna de los Elementos de Protección Personal en cada uno de los diferentes procesos con los cuales cuenta la Institución.
 1. La Institución a corte de 30 de noviembre de 2022 se cuenta con el siguiente inventario en el almacén de Elementos de Protección Personal, para los trabajadores de los diferentes procesos de la Institución.

Ítem	Descripción	Cantidad	Proyección de elementos a adquirir
1	Tapaboca N-95	8300	Se reemplazaron por respiradores 3M.
2	Caretas de seguridad	90	Ya se entregaron a los colaboradores del área asistencial
3	Gorro desechable	1800	Se realiza pedido según necesidad.
4	Bata desechable	1700	Se realiza pedido según necesidad.
5	Polainas (par)	2300	Pares proyectados a diciembre
6	Tapa boca quirúrgico	10100	No se adquieren más.
7	Traje tipo Tyvek	0	No se adquieren más.
8	Guante desechable en látex cajas 100 unidades	350	Se realiza pedido mensual según la necesidad
9	Guante desechable en nitrilo caja x 100 unidades	61	Se realiza pedido mensual según la necesidad
10	Mono gafas de protección	135	Se entregó a cada colaborador del área misional mono gafas de protección
11	Respiradores 3M	113	Se entregaron a todos los colaboradores del área asistencial de la institución.
12	Filtros 7093C par	77	Se realizó cambio de filtros a todos los respiradores entregados.
13	Gorros antifuído Lafayette	277	Se entregan diariamente a todos los colaboradores del área asistencial de la institución.
14	Batas antifuído Lafayette	266	Se entregan diariamente a todos los colaboradores del área asistencial de la institución.

3.2. Con respecto a los Elementos de Protección Personal, se evidencia que, para el mes de noviembre de 2022, se recibieron entregas por parte de la Administradora de Riesgos Laborales (ARL-Positiva), relacionadas con 700 pares de Polainas

3.3. El proceso de vacunación contra COVID-19, lleva un cumplimiento del 98% en la Institución según Lineamientos del Ministerio.

4. Propositiones y varios:

- Una vez revisado el informe correspondiente al mes de noviembre de 2022, se aprueba por parte de los miembros del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), teniendo en cuenta que este cuenta con 3 Anexos.
- Se diligencia Formato Reporte COPASST-EPP 26-02-2021 en Excel.
- Se invita a Claudia J. Gutiérrez Leguizamo Ejecutiva Integral de Servicios de ARL Positiva, por parte del COPASST para reunión, asesoría y asistencia técnica en los aspectos relativos al SG-SST el día de hoy 7 de diciembre de 2022.

Se da por terminada la reunión a las 3:00 p.m.

En constancia firman:

María Lilia Rincón Sarmiento

C.C. 46.663.421

Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Laboratorio Clínico)

Cargo COPASST: Presidente del COPASST

Concepción Blanco Bonilla

C.C. 23.550.539

Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Farmacia)

Cargo COPASST: Secretaria Técnica COPASST

María Agustina Báez Dueñas

C.C. 46.666.484

Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Enfermería)

Cargo COPASST: Miembro del COPASST

María Concepción Avella Sanabria

C.C. 23.582.021

Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Enfermería)

Cargo COPASST: Miembro del COPASST

Edna Yineth Carreño Daza

C.C. 46.454.915

Cargo Empresa: Líder SG-SST

Cargo COPASST: Apoyo COPASST